**Единоличный исполнительный орган**

 Единоличным исполнительным органом ЗАСО «Белнефтестрах» является генеральный директор – Чайчиц Анатолий Николаевич, который осуществляет управление Обществом в рамках полномочий, определенных уставом Общества и контрактом, заключенным с ним наблюдательным советом.

Генеральный директор:

* без доверенности действует от имени Общества в отношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, как на территории Республики Беларусь, так и за ее пределами;
* осуществляет текущее руководство деятельностью Общества;
* обеспечивает разработку бизнес-планов развития Общества;
* обеспечивает выполнение решений общих собраний акционеров и заседаний наблюдательного совета Общества;
* распоряжается имуществом Общества, заключает договоры, выдает доверенности, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях;
* издает приказы, нанимает и увольняет работников Общества;
* устанавливает условия и порядок оплаты труда и материального стимулирования работников Общества;
* применяет меры поощрения к работникам Общества и налагает дисциплинарные взыскания;
* осуществляет организационное обеспечение работы общего собрания акционеров и заседаний наблюдательного совета Общества;
* решает другие вопросы, связанные с хозяйственной деятельностью Общества в соответствии с законодательством и уставом Общества;

 Генеральный директор координирует работу заместителей генерального директора, главного бухгалтера, руководителей структурных и обособленных подразделений (филиалов) по осуществлению Обществом деятельности, определенной его уставом.

Генеральному директору непосредственно подчинены структурные подразделения:

главный бухгалтер (управление бухгалтерского учета и отчетности);

управление правовой и кадровой работы;

финансово-экономическое управление;

 Генеральный директор осуществляет непосредственный контроль за ходом выполнения планов по поступлению страховых взносов и заключения договоров страхования, соблюдением финансовых показателей

График приема граждан по личным вопросам: каждая 1-я среда месяца с 15.00 по 19.00, кабинет №23, по адресу: г. Минск, ул. Щорса,3-я, 9-11.